



COMUNE DI ALZATE BRIANZA

P.zza Municipio, 1 - 22040 Alzate Brianza (CO)

P.IVA 00613570134

Posta Elettronica Istituzionale: uffici@alzatebrianza.org

Posta Elettronica Certificata: comunealzate@legalmail.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 62 Registro Deliberazioni del 06-08-2019

OGGETTO:	APPROVAZIONE D.U.P. - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2021/2022
----------	---

L'anno duemiladiciannove addì sei del mese di agosto alle ore 08:00, nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

ANASTASIA MARIO	SINDACO	P
BENZONI LORENZO	ASSESSORE	P
CALDERA MATTIA	ASSESSORE	P
COLOMBO EUGENIA	ASSESSORE	P
MARONI MARIA DANIELA	ASSESSORE	P

Presenti...: 5

Assenti...: 0

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Vicari Dott. Leonardo.

Il Signor ANASTASIA MARIO, SINDACO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento segnato all'ordine del giorno.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.

LA GIUNTA COMUNALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Area Economico Finanziaria

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - Bilancio di Previsione;

VISTI

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:
"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale";
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:
"Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

VISTO l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]".

CONSIDERATO che tale termine non ha carattere perentorio, ma bensì solamente ordinatorio non prevedendo conseguenze per la scrivente Amministrazione il mancato rispetto di tale scadenza, considerato altresì lo sviluppo della legislazione nazionale in materia di fiscalità e trasferimenti agli Enti Locali che si concretizza solitamente con la Legge di Stabilità di fine anno;

Il DUP deve illustrare:

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione."

PREMESSO altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria i seguenti atti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;*
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;*
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della Legge n. 244/2007;*
- e) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;*

RILEVATO che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020- 2022

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale adottata in data odierna ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2019-2024;

ATTESO che il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento; l'Ente, con il presente atto, relaziona al Consiglio comunale l'attività svolta dall'amministrazione per il tramite della verifica dello stato di attuazione dei programmi.

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISITO altresì il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento, nonché il parere di legittimità del Segretario generale, ex art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

- 1) Di richiamare ed approvare integralmente le premesse anche se di seguito non materialmente riportate;
- 2) Di approvare la proposta di Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020 – 2022 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale.
- 4) Di presentare il DUP, e i relativi atti in allegato, al Consiglio comunale, per i conseguenti adempimenti normativi e deliberazioni¹.
- 5) Di pubblicare il DUP 2020/2022 sul sito internet del Comune nelle competenti sezioni di "Amministrazione trasparente".
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 170, comma 7, del TUEL, è *in corso di modifica* il Regolamento di contabilità dell'Ente per prevedere i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta di deliberazione che precede, che si intende qui integralmente riportata anche se non materialmente trascritta;

RISCONTRATA la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);

VISTO ed ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal responsabile del settore interessato, ai sensi dell'articolo 49 e 147-bis del decreto legislativo 267/2000 e del responsabile del settore contabile in merito ai riflessi diretti-indiretti del presente provvedimento sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio del Comune;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi di legge e nelle forme di Legge

DELIBERA

1) Di approvare la suesposta proposta di deliberazione inerente l'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020 – 2022.

2) Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime favorevole votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, nel rispetto dei termini di adozione e consentire la presentazione del presente documento al prossimo Consiglio Comunale ed iniziare a svolgere l'attività di programmazione.

- Di comunicare il presente atto ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio on-line, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

- Di dare atto che in ottemperanza a quanto previsto dall' articolo 3, comma 4 della Legge 7/8/1990 n. 241 avverso il presente provvedimento è ammesso:

- Ricorso Giurisdizionale al T.A.R. Milano ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 entro il termine di sessanta giorni dalla data del presente atto;

- oppure, in alternativa al ricorso al T.A.R., Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n.1199/1971.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.

Allegato alla deliberazione di

G.C. n.62 del 06-08-2019

PARERE DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI INTERESSATI A NORMA DELL'ART.49 DEL D.LGS. 18/08/2000, N.267

OGGETTO: APPROVAZIONE D.U.P. - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2021/2022

PARERE: Favorevole in ordine alla **Parere tecnico**

Lì, 05-08-2019

Il Responsabile dell'Area

F.to Civelli dott. Mauro

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

PARERE: Favorevole in ordine alla **Parere contabile**

Lì, 05-08-2019

Il Responsabile dell'Area

F.to Civelli dott. Mauro

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.

Il presente atto è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to ANASTASIA MARIO

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Vicari Dott. Leonardo

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito istituzionale di questo Comune il giorno 06-08-2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs.vo n.267/2000 e articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in pari data ai Capigruppo Consiliari (*T.U.n. 267/2000 art. 134 comma 3*);

Lì, 06-08-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Vicari Dott. Leonardo

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 06-08-2019

[..] per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

[] essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Lì, 06-08-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Vicari Dott. Leonardo

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i*

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 20 Dlgs 82/2005.